

Harmocogram zberu

2021

v obci Duřovo

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
Január	0					1	2	3
	1	4	5	6	7	8	9	10
	2	11	12	13	14	15	16	17
	3	18	19	20	21	22	23	24
	4	25	26	27	28	29	30	31

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
Júl	26				1	2	3	4
	27	5	6	7	8	9	10	11
	28	12	13	14	15	16	17	18
	29	19	20	21	22	23	24	25
	30	26	27	28	29	30	31	

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
Február	5	1	2	3	4	5	6	7
	6	8	9	10	11	12	13	14
	7	15	16	17	18	19	20	21
	8	22	23	24	25	26	27	28

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
August	30							1
	31	2	3	4	5	6	7	8
	1	9	10	11	12	13	14	15
	2	16	17	18	19	20	21	22
	3	23	24	25	26	27	28	29

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
Marec	9	1	2	3	4	5	6	7
	10	8	9	10	11	12	13	14
	11	15	16	17	18	19	20	21
	12	22	23	24	25	26	27	28
	13	29	30	31				

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
September	30			1	2	3	4	5
	1	6	7	8	9	10	11	12
	2	13	14	15	16	17	18	19
	3	20	21	22	23	24	25	26
	4	27	28	29	30			

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
Apríl	13				1	2	3	4
	14	5	6	7	8	9	10	11
	15	12	13	14	15	16	17	18
	16	19	20	21	22	23	24	25
	17	26	27	28	29	30		

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
Október	38					1	2	3
	39	4	5	6	7	8	9	10
	40	11	12	13	14	15	16	17
	41	18	19	20	21	22	23	24
	42	25	26	27	28	29	30	31

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
Máj	11					1	2	
	12	3	4	5	6	7	8	9
	13	10	11	12	13	14	15	16
	14	17	18	19	20	21	22	23
	15	24	25	26	27	28	29	30

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
November	44	1	2	3	4	5	6	7
	45	8	9	10	11	12	13	14
	46	15	16	17	18	19	20	21
	47	22	23	24	25	26	27	28
	48	29	30					

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
Jún	22		1	2	3	4	5	6
	23	7	8	9	10	11	12	13
	24	14	15	16	17	18	19	20
	25	21	22	23	24	25	26	27
	26	28	29	30				

Mesiac	Tyždeň	Po	Ut	St	St	Pi	So	Ne
December	49			1	2	3	4	5
	50	6	7	8	9	10	11	12
	51	13	14	15	16	17	18	19
	52	20	21	22	23	24	25	26
	53	27	28	29	30	31		

PLASTY, VKM, KOVOVÉ OBALY	PAPIER	SKLO
ELEKTROODPAD	TUHÝ KOMUNÁLNY ODPAD	BIOODPAD

Zberné nádoby a vrecia s vytriedenými odpadmi vyložte v deň zberu do 6.00 h



Dôsledným a zodpovedným triedením odpadu šetríme prírodné zdroje a znižujeme množstvo odpadu uloženého na skládke.

PLASTY, VKM, KOVOVÉ OBALY	PAPIER	SKLO	BIO
<p>Patrí sem: plastové fľaše od nápojov, rastlinných olejov, obaly od aviváží, šampónov, čistiacich prostriedkov, obalové fólie, nápojové kartóny (viacvrstvé kombinované materiály=VKM) od mlieka, džúsov, vína a pod., kovové obaly od potravín a nápojov –plechovky, konzervy.</p>	<p>Patrí sem: noviny, časopisy, letáky, kancelársky papier, knihy bez tvrdých obalov, zošity, katalógy, papierový obal, kartón, lepenka, a pod.</p>	<p>Patrí sem: fľaše od nápojov, sklenené nádoby, poháre, obaly z potravín, zaváranín, tabuľové sklo.</p>	<p>Patrí sem: Odpady z čistenia ovocia a zeleniny, potraviny po záručnej dobe rastlinného pôvodu, opadané a zhnité ovocie, pevné zvyšky potravín rastlinného pôvodu, škrupiny z orechov, usadenina z kávy a čaju(s filtrom a vreckom), izbové kvety (aj so zeminou), rezané kvety (bez spojovacích drôtov), vlasy, papierové vreckovky, servítky, záhradné biologicky rozložiteľné odpady - lístie, tráva, vypletá burina, seno slama, jemné vetvičky (väčšie treba rozsekať), popol z dreva neošetrovaného s teplotou bez vzniku požiaru a poškodenia zbernej nádoby, stromová kôra, hobliny, piliny, štiepka (z dreva ktoré nebolo chemicky ošetrované).</p>
<p>Nepatrí sem: znečistené plasty (napr. potravinami, zeminou, farbami, maltou), obaly od sladkostí a slaností (napr. kávy, kaka, sáčkových polievok a pod.), celofán, podlahové krytiny, guma, molitan, plastové obaly z motorových olejov a iných ropných produktov, polystyrén, hygienické potreby (plienky a pod.), autoplasty.</p>	<p>Nepatrí sem: mokrý, mastný alebo ináč znečistený papier, kopírovací a voskovaný papier, hygienické potreby (plienky, vreckovky,...), obaly od sladkostí a slaností (napr. kávy,keksov). VKM od mlieka, džúsov, vína a pod.</p>	<p>Nepatrí sem: uzávery z fliaš, silne znečistené sklo (napr. potravinami, maltou, farbami), porcelán, keramika, zrkadlá, autosklo, dymové a drôtené sklo, sklobetónky, žiarivky, výbojky, plexisklo, teplomery, TV obrazovky, injekčné ihly a striekačky a pod.</p>	<p>Nepatrí sem: mäso, ryby, mliečne výrobky, vajcia a ich výrobky a zvyšky, tekuté zložky biologického rozložiteľného odpadu (polievky a omáčka), plienky a hygienické vložky, popol z uhlia, cigaretové ohorky, prach zo smetí a vysávania.</p>
<p>Dôležité: Plastové fľaše, VKM a kovové obaly pred vhođením do vreca stlačte nohou!!! Pred vhođením do vreca obaly od VKM opláchnite vodou a nechajte uschnúť.</p>	<p>Dôležité: Kartónové obaly pred vhođením do vreca stlačte nohou!!!</p>	<p>Dôležité: Nepreťažujte vrecia a neplňte drobnými sklenenými črepni!!!</p>	<p>Dôležité: Žiadame všetkých občanov, aby pri zbere biologicky rozložiteľných odpadov dodržali uvedené pokyny v tomto letáku, nakoľko takto v nemalej miere prispievajú k ochrane životného prostredia. Ďakujeme</p>



www.brantnergemer.sk

047 56 31 936

Odvodzanie a vhođením odpadu sa jeho oslobodenie, ale iba začína. Väčšiu vytriedenie suroviny puľujú do triediacej haly na ručné dôsledné. Čistota vytriedených zložiek odpadov je veľmi dôležitá, nakoľko s nimi chodávajú do priameho kontaktu ľudia. Berne ohľadaj na nich, pomôžeme tak k vytvoreniu dôstojnejších pracovných podmienok.

Príloha č.1 k Zmluve o poskytnutí služby č. 301901 - Dulovo

Zmesový komunálny odpad (ZKO) - ceny /20 03 01/	EUR bez DPH
Zber a vývoz 1 ks vreca	1,30 EUR
Zber a vývoz 1 ks 110 l, 120 l nádoby	1,50 EUR
Zber a vývoz 1 ks 240 l nádoby	1,50 EUR
Zber a vývoz 1 ks 1 100 l nádoby	8,00 EUR
Zneškodnenie zmesového komunálneho odpadu ZKO za tonu na skládke	37,00 EUR

Počet nádob na komunálny odpad a cyklus zberu	Zmluvný cyklus vývozu za rok	Zmluvný počet nádob v ks spolu	Nádoby v majetku obce	Prenajaté nádoby
110 l, 120 l nádoba	26	24	24	0
240 l nádoba	26	0	0	0
1 100 l nádoba	26	0	0	0
VOK (7 m ³)	2	0	0	0

Prenájom zberných nádob na ZKO a OO, DSO	EUR bez DPH	Počet prenatých nádob
Prenájom 1 ks 110 l, 120 l nádoby za 1 mesiac		0
Prenájom 1 ks 240 l nádoby za 1 mesiac		0
Prenájom 1 ks 1 100 l nádoby za 1 mesiac		0
Prenájom 1 ks VOK za 1 mesiac	15,00 EUR	0
Prenájom 1 ks MOK za 1 mesiac	10,00 EUR	0
Prenájom 1 ks MOK za 1 deň	2,00 EUR	0
Prenájom 1 ks VOK za 1 deň	4,00 EUR	0
Prenájom 1 ks VKK za 1 deň	10,00 EUR	0

Objemný a drobný stavebný odpad - VOK /20 03 07, 20 03 03, 20 03 08/	EUR bez DPH
Pristavenie 1 ks - VOKu na objednávku	60,00 EUR
Zber a vývoz 1 ks - VOKu	85,00 EUR
Preloženie VOKu na iné miesto v obci popri objednanom vývoze VOKu	20,00 EUR
Vrátenie VOKu na objednávku	60,00 EUR
Pristavenie MOKu na objednávku v majetku Brantner Gemer	podľa cenovej ponuky
Vývoz 1 ks - MOK z obce v majetku Brantner Gemer na skládku	podľa cenovej ponuky
Pristavenie 1 ks VKK 15 - 35 m ³ na objednávku v majetku Brantner Gemer	80,00 EUR
Zber a vývoz 1 ks - VKK 15 - 35 m ³ v majetku obce na skládku a vrátenie VKK do obce	0,00 EUR
Vývoz 1 ks - VKK 15 - 35 m ³ z obce v majetku Brantner Gemer na skládku	105,00 EUR
Zneškodnenie DSO, OO odpadu z MOK, VOK, VKK na skládke za tonu / 20 03 08, 20 03 07	37,00 EUR
Zneškodnenie odpadu z čistenia ulíc / 20 03 03 / z MOK, VOK, VKK na skládku za tonu	37,00 EUR
Manipulácia s odpadom z MOK z dvora na skládku za tonu / 20 03 08, 20 03 07, 20 03 03	10,00 EUR
Cena za nevyťaženosť 1 ks VOK DSO, OO / 20 03 08, 20 03 07 / do 1 tony / cena za 1 tonu	35,00 EUR
Cena za preťaženie 1 ks VOK DSO, OO / 20 03 08, 20 03 07 / nad 7 ton / cena za 1 tonu	50,00 EUR
Cena za nevyťaženosť 1 ks VKK 15-35 m ³ DSO, OO / 20 03 08, 20 03 07 / do 2 ton / cena za 1 tonu	35,00 EUR
Cena za preťaženie 1 ks VKK 15-35 m ³ DSO, OO / 20 03 08, 20 03 07 nad 10 ton / cena za 1 tonu	50,00 EUR

Ostatné	sadzba
úhrada reklamácie poškodených nádob v prípade včasného nahlásenia (do 24 hod) od zberu z dôvodu viny objednávateľa	min. 50% nákupnej ceny nádoby + DPH
úhrada za stratu času (prestoj) v prípade straty času z dôvodu nezjazdnej, zablokovanej vozovky alebo zapadnutia a pod. z viny objednávateľa	1 EUR / min.
úhrada za stratu času (prestoj) v prípade prekročenia objemu VOK a nutnosti odobrať odpad na potrebný objem	1 EUR / min.
váženie vozidiel - úhrada za stratu času v EUR/min; minimálne 15 minút.	1 EUR / min.
cena za nekompletný elektroodpad (fakturuje sa ako kat.č. 20 03 07 - objemný odpad)	manipulácia 15 EUR / t
	odvoz na skládku 15 EUR / t
	zneškodnenie 37 EUR / t
cena za zber a vývoz nebezpečného odpadu	1 EUR / km
cena za zhodnotenie/zneškodnenie 1kg nebezpečného odpadu	0,50 EUR
cena za zhodnotenie 1t biologicky rozložiteľného odpadu - kat.č. odpadu 20 02 01	15 EUR
podklady ku evidencii údajov o odpadoch pre objednávateľa / mesačne	3 EUR
zber a odvoz elektroodpadu (evidencia - vyplnenie a zaslanie tlačiva "SLNO")	20 EUR

Ceny za mimoriadny zber a vývoz separovaných odpadov	sadzba
Zber a vývoz 1ks vreca	0,85 EUR
Zber a vývoz 1ks 110/120 l nádoby	0,85 EUR
Zber a vývoz 1ks 240 l nádoby	1,70 EUR
Zber a vývoz 1ks 1100 nádoby	9,00 EUR

Ceny nádob	sadzba
1 ks čierne vreca na komunálny odpad	0,25 EUR
1 ks žlté vreca na plasty nad rámec OZV	0,25 EUR
110/120 l nádoba na ZKO	27 EUR
240 l nádoba na ZKO	42 EUR
1100 l nádoba na ZKO - plastová	240 EUR
1100 l nádoba na ZKO - pozinkovaná	332 EUR
MOK 2m ³	700 EUR
VOK 7m ³	1100 EUR

Za zneškodnenie jednotlivých odpadov, ktoré sa ukladajú na skládke odpadov sa platí Zákonný poplatok, ktorý určuje Zákon o poplatkoch č. 329/2018 Z.z. a Nariadenia vlády SR č. 330/2018 Z.z. (tento poplatok nepodlieha DPH)

Ceny sú stanovené dohodou, v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z., o cenách.

Ku všetkým cenám sa účtuje DPH podľa platných predpisov.

Príloha č.1 k Zmluve o poskytnutí služby č. 301901 nadobúda platnosť a účinnosť dňa 01.01.2020.

V Rimavskej Sobotě, dňa

Objednávateľ

Poskytovateľ

.....
Mgr. Katarína Balážová
starosta obce

.....
Ing. Ján Sisik - konateľ spoločnosti
Pavel Törköly - prokurista spoločnosti

Dodatok č. 1

k Zmluve o poskytnutí služby č. 78 17 01

uzatvorený podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a
v súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch

I. Zmluvné strany

Objednávateľ: **Obec Dulovo**
Sídlo: Obecný úrad Dulovo, 980 21 Bátka
V zastúpení: Mgr. Katarína Balážová – starostka obce
IČO: 00649481
DIČ : 2021275388
Bankové spojenie: VÚB, a.s. Rimavská Sobota
Číslo účtu: 32025392 / 0200
IBAN : SK85 0200 0000 0000 3202 5392

/ďalej len ako „objednávateľ“/

a

Zhotoviteľ: **Brantner Gemer s.r.o**
Sídlo: Košická cesta 344, 979 01 Rimavská Sobota
IČO: 36 021 211
IČ DPH: SK2020074551
v zastúpení: Ing. Ján Sisik - konateľ spoločnosti
Pavel Törköly - prokurista spoločnosti
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2625170826/1100
IBAN: SK67 1100 0000 0026 2517 0826
zapísaný: Obchodný register OS Banská Bystrica
Odd.: Sro., Vložka číslo: 4532/S

/ďalej len „zhotoviteľ“/

Zmluvné strany sa dohodli na tomto **Dodatku č.1**, ktorým sa Zmluva o poskytnutí služby č.781701 zo dňa 01.03.2018 , mení a upravuje takto:

II. Predmet dodatku

1/ Na základe dohody zmluvných strán spoločnosť Brantner Gemer s.r.o. upravuje cenu za poskytnuté služby od 01.01.2020 / vid'. príloha.

Cena je upravená v prílohe č.1 k Dodatku č. 1 k Zmluve o poskytnutí služby č. 781701.

2/ Ostatné ustanovenia k Zmluve o poskytnutí služby č.781701 v znení Dodatkov , neupravené týmto Dodatkom č.1, ostávajú nezmenené.

3/ Tento Dodatok č.1 tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o poskytnutí služby č.781701 v znení Dodatkov č.1 , a je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise.

4/ Tento Dodatok č.1 nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom 01.01.2020.

V Rimavskej Sobote, dňa 31.10.2019

Objednávateľ

Zhotoviteľ

.....
Mgr. Katarína Balážová
starosta obce

.....
Ing. Ján Sisik, konateľ spoločnosti
Pavel Törköly , prokurista spoločnosti

D O H O D A č. 20/31/012/150

uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 5 zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(ďalej len „dohoda“)

Účastníci dohody

1. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota

Sídlo: Čerenčianska 18, 979 01 Rimavská Sobota

V mene ktorého koná: : doc. PhDr. Andrea Gállová, PhD., riaditeľ úradu

IČO: 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

2. Obec, rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. organizátor dobrovoľníckej činnosti

Obec Dulovo

Sídlo: Dulovo 244, 980 21 Dulovo

V mene ktorého koná: Mgr. Katarína Balážová , starostka obce

IČO: 00649481

(ďalej len „organizátor“)

(úrad a organizátor ďalej spolu ako aj „účastníci dohody“)

Článok I

Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácnosti, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo o pomoc v hmotnej núdzi požiadali (ďalej len „UoZ“) v súlade s ustanovením § 12 ods. 3 písm. b) bod 5 zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi“).

Článok II

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je záväzok organizátora zabezpečiť realizáciu aktivačnej činnosti bližšie špecifikovanú v čl. IV tejto dohody a úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení a výkone menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec (ďalej len „aktivačná činnosť“) na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov UoZ.

Článok III

Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje poskytnúť organizátorovi údaje o UoZ písomne alebo elektronicky, v rozsahu nevyhnutnom pri plnení predmetu tejto dohody na dosiahnutie jej účelu v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi.
2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na aktivačnej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

Článok IV

Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.

Organizátor sa zaväzuje do 3 pracovných dní odovzdať úradu menný zoznam UoZ od ich nástupu na aktivačnú činnosť.

2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 01.01.2021 do 31.12.2021 pre najviac 30 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti :

Katastrálne územie obce Dulovo

Druh aktivačnej činnosti:

A – menšie obecné služby

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ. Denné časové vymedzenie je prílohou dohody a môže sa meniť podľa potreby dodatkom k dohode.
4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
5. Organizátor sa zaväzuje predkladať úradu mesačnú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, a to vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca. Mesačná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora a UoZ.
6. Organizátor tejto činnosti je povinný zabezpečiť nielen v čase vyhlásenia mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (ďalej len „krízová situácia“) a na ďalšie obdobie bezprostredne nasledujúce po skončení krízovej situácie, dodržiavanie všeobecných zásad prevencie a základných podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a na vylúčenie rizík a faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších

predpisov a dodržiavanie platných rozhodnutí, opatrení a usmernení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pre občanov vykonávajúcich činnosti podmieňujúce vznik nároku na aktivačný príspevok podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 5 resp. 6 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov. Organizátor je povinný zabezpečiť všetky OOPP, ktorých používanie vyplýva z platných rozhodnutí, opatrení a usmernení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky z dôvodu vyhlásenia krízovej situácie.

7. Organizátor je povinný pri plnení predmetu tejto dohody postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok V **Trvanie a zánik dohody**

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to od nadobudnutia jej účinnosti do 31.12.2021
2. Účastníci dohody sa dohodli, že túto dohodu je možné ukončiť písomnou dohodou oboch účastníkov dohody alebo odstúpením zo strany úradu.
3. V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad môže od dohody odstúpiť. Odstúpením úradu od dohody dohoda zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi úradom.

Článok VI **Záverečné ustanovenia**

1. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom organizátor dostane jedno vyhotovenie a úrad jedno vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody je možné vykonať len formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto dohode, vzájomne schválených a podpísaných oboma stranami dohody, ktoré budú zverejnené v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky. Dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
3. Úrad a organizátor sa dohodli, že oznamovanie podstatných zmien pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody bude prebiehať písomne dohodou obidvoch účastníkov dohody a v ostatných prípadoch postačuje elektronická komunikácia – peter.vargic@upsvr.gov.sk
4. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
5. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

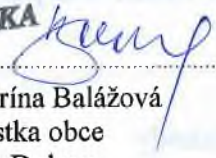
Za organizátora:

V Rimavskej Sobote dňa 21.12.2020

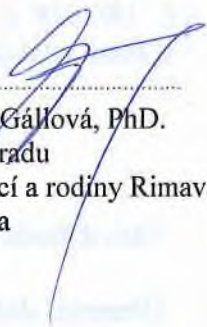
Za úrad:

V Rimavskej Sobote dňa 17.12.2020

OBEC DULOVO
980 21 BÁTKA


Mgr. Katarína Balážová
starostka obce
Obec Dulovo

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Rimavská Sobota
50


doc. PhDr. Andrea Gállová, PhD.
riaditeľ úradu
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská
Sobota

DOHODA č. 20/31/010/28

uzatvorená podľa § 10 ods. 3, ods. 11 a nasl.
zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „dohoda“)

Účastníci dohody

1. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota
Sídlo: Čerenčianska 18, 979 01 Rimavská Sobota
V mene ktorého koná: doc. PhDr. Andrea Gáľlová, PhD., riaditeľ úradu
IČO: 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

2.

Obec Dulovo

Sídlo: Dulovo, 98021

V mene ktorého koná: Mgr. Katarína Balážová, starostka obce

IČO: 00649481

(ďalej len „organizátor“)

(úrad a organizátor ďalej spolu ako aj „účastníci dohody“)

Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aplikácia § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení do praxe.

Článok I Predmet dohody

1. Predmetom uzatvorenia tejto dohody je aplikácia § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení do praxe.
2. Predmetom tejto dohody je záväzok organizátora realizovať činnosť bližšie špecifikovanú v článku II tejto dohody a to prostredníctvom občanov v hmotnej núdzi (ďalej len „občan“), ktorých účasť za týmto účelom zabezpečí úrad.
3. Predmetom tejto dohody je aj úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie činnosti v zmysle čl. II. tejto dohody a vytvorenie podmienok občanom na splnenie zákonných predpokladov pre poskytnutie dávky v hmotnej núdzi.

Článok II Podmienky výkonu činnosti

1. Výkon činnosti bližšie špecifikovanej v bode 4. tohto článku dohody občana sa uskutočňuje v rozsahu 32 hodín mesačne, a to formou:
a) menších obecných služieb pre obec.
2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktívnej činnosti v termíne od 01.01.2021 do

31.12.2021.

3. Miesto výkonu činnosti:
katastrálne územie obce Dulovo
4. Druh činnosti:
 - tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia a ekonomických podmienok obyvateľov obce
 - napomáhanie udržiavania poriadku v obci
5. Denné časové vymedzenie resp. počet hodín vykonávania činnosti (od – do) denne :
od 8,00 – do 12,00 hod., teda 4 hodiny (viď Príloha č.2)
6. Počet vytvorených miest pre občanov, ktorí budú zabezpečovať činnosti podľa bodu 4 tohto článku, najviac: 40

Článok III **Práva a povinnosti úradu**

1. Úrad bude naplňať vhodnými občanmi miesta vytvorené organizátorom v zmysle bodu 6. čl. II. tejto dohody, v prípade, že nimi bude disponovať.
2. Úrad sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:
 - a) vybrané druhy osobných ochranných pracovných prostriedkov na základe vzájomnej dohody účastníkov dohody,
 - b) vybrané druhy pracovných pomôcok na základe vzájomnej dohody účastníkov dohody,
 - c) úrazové poistenie.
3. Úrad je oprávnený koordinovať a kontrolovať účasť občanov na činnostiach v zmysle článku II tejto dohody a § 10 ods. 11 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi, zaznamenávať zistené výsledky a prejednávať ich s organizátorom.

Článok IV **Práva a povinnosti organizátora**

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
2. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:
 - a) vybrané druhy ochranných osobných pracovných prostriedkov, ak to charakter činností vyžaduje a tieto nezabezpečuje úrad,
 - b) vybrané druhy pracovných prostriedkov, ak to charakter činností vyžaduje a tieto nezabezpečuje úrad,
 - c) zdravotné preukazy, ak to charakter činností vyžaduje,
 - d) úschovu, evidenciu, vydávanie OOPP a PP občanom na začiatku činností a ich následné prevzatie od občanov po skončení výkonu činností.
3. Organizátor tejto činnosti je povinný zabezpečiť nielen v čase vyhlásenia mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (ďalej len „krízová situácia“) a na ďalšie obdobie bezprostredne nasledujúce po skončení krízovej situácie, dodržiavanie všeobecných zásad prevencie a základných podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a na vylúčenie rizík a faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z

povolania a iných poškodení zdravia z práce podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a dodržiavanie platných rozhodnutí, opatrení a usmernení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pre občanov vykonávajúcich činnosti podmieňujúce vznik nároku na dávku v hmotnej núdzi vo výške nezníženej podľa § 10 ods. 3 až 13 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov. Organizátor je povinný zabezpečiť všetky OOPP, ktorých používanie vyplýva z platných rozhodnutí, opatrení a usmernení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky z dôvodu vyhlásenia krízovej situácie.

4. Organizátor sa zaväzuje odovzdávať mesačnú evidenciu dochádzky nasledovným spôsobom: osobne pridelenému koordinátorovi úradu, resp. poštou na meno koordinátora s uvedením adresy úradu – ÚPSVR Rimavská Sobota, Pracovisko Bátka, Hlavná 160, 980 21 Bátka – Aktivačné centrum.
5. Organizátor sa zaväzuje predložiť mesačnú evidenciu dochádzky občanov úradu **vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca.**
6. Organizátor sa zaväzuje spolupracovať s úradom pri plnení bodu 3. článku III tejto dohody, akceptovať výsledky kontrol vykonávaných úradom a tieto uvádzať pravdivo do mesačnej evidencie dochádzky občanov vypracovanej spôsobom dohodnutým v bode 4. článku IV tejto dohody.
7. Organizátor je povinný pri plnení predmetu tejto dohody postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok V **Kontaktné osoby**

1. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana špecifikovanej v článku II tejto dohody a dohľadu nad jej výkonom, úrad ustanovuje kontaktnú osobu (koordinátor aktivačného centra úradu):
Meno a priezvisko: Bc. Drahomíra Švantnerová
Telefónne číslo: +421915997960
E-mailová adresa: svantnerova.drahomira@upsvr.gov.sk
2. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana špecifikovanej v článku II tejto dohody a dohľadu nad jej výkonom, organizátor ustanovuje kontaktnú osobu (zamestnanec organizátora) :
Meno a priezvisko: Mgr. Katarína Balážová
Telefónne číslo: +421907393189, 0475697320
E-mailová adresa: oudulovo@centrum.sk
3. Kontaktné osoby ustanovené účastníkmi dohody budú spolupracovať pri koordinácii občanov a vedení mesačnej evidencie dochádzky občanov zúčastňujúcich sa na výkone činnosti, zabezpečia, aby bola podpísaná štatutárnym orgánom organizátora, prípadne kontaktnou osobou oprávnenou konať v mene organizátora, oprávnenou kontaktnou osobou úradu a vlastnoručnými podpismi občanov vykonávajúcich činnosti.

Článok VI **Trvanie a zánik dohody**

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to od nadobudnutia jej účinnosti do 31.12.2021

- Účastníci dohody sa dohodli, že túto dohodu je možné ukončiť písomnou dohodou oboch účastníkov dohody alebo odstúpením zo strany úradu.
- V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, najmä ak svojím konaním, resp. nekonaním bude mať výkon činností špecifikovaných v článku II, alebo brániť úradu vo výkone jeho práv a povinností, úrad môže od dohody odstúpiť. Odstúpením úradu od dohody táto zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi úradom.

Článok VII **Záverečné ustanovenia**

- Táto dohoda je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom organizátor dostane jedno vyhotovenie a úrad jedno vyhotovenie.
- Zmeny a doplnenia tejto dohody je možné vykonať len formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto dohode, vzájomne schválených a podpísaných oboma účastníkmi dohody, ktoré budú zverejnené v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky. Dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
- Úrad a organizátor sa dohodli, že oznamovanie podstatných zmien pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody bude prebiehať písomne dohodou obidvoch účastníkov dohody a v ostatných prípadoch postačuje elektronická komunikácia (e-mailová adresa kontaktnej osoby).
- Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Príloha:

- Číselník činností
- Denné časové vymedzenie - §10
- Menný zoznam občanov - §10

Za organizátora:

V Rimavskej Sobote dňa

Za úrad:

V Rimavskej Sobote dňa 16. 11. 2020

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Rimavská Sobota
41

OBEC DULOVO
980 21 BÁTKA

Mgr. Katarína Balážová
starostka obce
Obec Dulovo

doc. PhDr. Andrea Gállová, PhD.
riaditeľ úradu
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská
Sobota

ČÍSELNÍK ČINNOSTÍ

Menšie obecné služby (ďalej len „MOS“) organizované obcou, alebo rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou ktorej zriaďovateľom je obec : Dulovo

A1. tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia a ekonomických podmienok obyvateľov obce

- údržba a úprava zelene
- udržiavanie čistoty priestranstiev organizátorov MOS
- čistenie lesov
- údržba povrchov chodníkov v zimnom období, oprava existujúcich chodníkov a budovanie nových chodníkov, ktoré sú vhodné aj pre chodcov a cyklistiku
- čistenie odvodňovacích kanálov zrážkovej vody, vodných plôch, korýt riek, brehov tokov v obciach
- likvidácia nelegálnych skládok komunálneho a stavebného odpadu
- údržba obecných cintorínov
- vykonávanie poriadkového dozoru u organizátorov MOS
- starostlivosť o športové areály

A2. starostlivosť, rozvoj, ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva:

- participácia na kultúrnych a športových podujatiach
- údržba kultúrnych a cirkevných pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností

A3. podpora vzdelávania:

- pomoc v mestských knižniciach
- práce v školských zariadeniach

A4. rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti:

- aktivity sociálneho typu (pomoc starším, sociálne odkázaným, chorým, odkázaným občanom v domovoch dôchodcov, kluboch dôchodcov, sociálnych zariadeniach zriadených obcou)

A5. napomáhanie udržiavania poriadku v obci:

- zabezpečovanie verejného poriadku
- vykonávanie dozoru na priechodoch pre chodcov v obci

A6 . ďalšie činnosti

- administratívne činnosti

Príloha č. 2 : DENNÉ ČASOVÉ VYMEDZENIE § 10

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		o
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	
časové rozpätie (v hodinách)	8.00-12.00		8.00-12.00				
počet zaradených UoZ	40		40				

OBEC DULOVO
980 21 BÁTKA

Pečiatka a podpis organizátora :



Obec: Dulovo

Štvrtok		Piatok					
od - do	od - do	od - do	od - do				

⚡ Dohoda o platbách za odobratú, ale zatiaľ nevyfakturovanú elektrinu - faktúra

Opakované dodanie tovaru

Príloha k Zmluve o združenej dodávke elektriny číslo 52091391 (ďalej len "Zmluva")

Poradové číslo faktúry: **134001321333**
Dátum vyhotovenia: **08.01.2020**
Spôsob úhrady preddavkov: **Prevodný príkaz**

Odberateľ

Obec Dulovo
Dulovo/OBECNY U. - 0 0, 980 21 Dulovo
IČO: 00649481
Bankové spojenie: SK85 0200 0000 0000 3202 5392
Číslo zmluvného účtu: 1300010259

Údaje o odbernom mieste

Číslo odberného miesta: **5209139**

OBECNÝ ÚRAD
Dulovo 204/MOP - HC
980 21 Dulovo
EIC: 24ZSS52091390001
Číslo zmluvy: 52091391
Produkt: DMP4
Sadzba za distribúciu elektriny: C5 dvojpásmová sadzba

Korešpondenčná adresa:

Obec Dulovo
Dulovo/OBECNY U. - 0 0
980 21 Dulovo

Rozpis platieb

Dodávateľ na základe Zmluvy č. 52091391 stanovil preddavkové platby za dodávku a distribúciu elektriny na obdobie od 01.01.2020 do 31.12.2020 nasledovne:

Variabilný symbol	Dátum dodania	Dátum splatnosti	Sadzba DPH	Základ dane (€)	Výška dane (€)	Na úhradu (€)
5209139500	01.02.2020	15.02.2020	20%	648,33	129,67	778,00
5209139500	01.08.2020	15.08.2020	20%	648,33	129,67	778,00

Dátumom dodania je prvý kalendárny deň mesiaca, v ktorom je elektrina dodávaná v predpokladanom rozsahu za kalendárny mesiac za dohodnutú paušálnu sumu protihodnoty. Predpísanú platbu realizujte do dátumu splatnosti v mesiaci, v ktorom je splatná s variabilným symbolom 5209139500. V prípade, že dátum splatnosti prípadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, bude dátum splatnosti automaticky posunutý na prvý pracovný deň.

Skladba ceny

Dohoda o platbách sa uzatvára na predpokladané množstvo elektrickej práce 9,465 MWh za obdobie podľa rozpisu platieb v jednotkovej cene bez DPH. V zmysle platnej legislatívy pre rok 2020 je skladba ceny za elektrinu pre produkt DMP4 nasledovná:

Dodávka silovej elektriny: DMP4	Jednotka	Cena bez DPH (€)
Dodávka VT	MWh	70,3300
Dodávka NT	MWh	50,1200
Spotrebná daň z elektriny §9. 1a	MWh	1,3200
Mesačná platba za jedno odberné miesto	Mesiac	0,7500
Distribúcia a regulované poplatky: C5 dvojpásmová sadzba	Jednotka	Cena bez DPH (€)
Platba za distribuované množstvo elektriny vo VT	MWh	57,9300
Platba za distribuované množstvo elektriny v NT	MWh	4,7400
Tarifa za straty pri distribúcii elektriny	MWh	8,0995
Tarifa za prevádzkovanie systému	MWh	23,6210
Tarifa za systémové služby	MWh	6,2121
Efektívna sadzba odvodu do Národného jadrového fondu	MWh	3,2700
Tarifa za príkon	A/1 fáza/Mesiac	0,2218

Bankové účty Stredoslovenskej energetiky, a.s.

Všeobecná úverová banka, a.s.	SK91 0200 0000 0000 0070 2432	SUBASKBX
Tatra banka, akciová spoločnosť	SK68 1100 0000 0026 2115 0449	TATRKBX
Slovenská sporiteľňa, a.s.	SK32 0900 0000 0004 2370 3090	GIBASKBX
CID: SK85ZZZ70000000483		

Obec DULOVO	
Dátum: 31. 01. 2020	
Číslo záznamu: 35	Číslo spisu: 2/2020
Prílohy: 0	Vybavuje: <i>Božena</i>

⚡ Dohoda o platbách za odobratú, ale zatiaľ nevyfakturovanú elektrinu - faktúra

Opakované dodanie tovaru

Príloha k Zmluve o združenej dodávke elektriny číslo 52091401 (ďalej len "Zmluva")

Poradové číslo faktúry: **133100975161**
 Dátum vyhotovenia: 08.01.2020
 Spôsob úhrady preddavkov: Prevodný príkaz

Odberateľ

Obec Dulovo
 Dulovo/OBECNY U. - 0 0, 980 21 Dulovo
 IČO: 00649481
 Bankové spojenie: SK85 0200 0000 0000 3202 5392
 Číslo zmluvného účtu: 1300010315

Údaje o odbernom mieste

Číslo odberného miesta: 5209140

OBECNY URAD - VER.OSVETL
 Dulovo Z13/MOP - 0 0
 980 21 Dulovo
 EIC: 24ZSS5209140000K
 Číslo zmluvy: 52091401
 Produkt: DMP10
 Sadzba za distribúciu elektriny: C10 sadzba pre verejné osvetlenie

Korešpondenčná adresa:

Obec Dulovo
 Dulovo/OBECNY U. - 0 0
 980 21 Dulovo

Rozpis platieb

Dodávateľ na základe Zmluvy č. 52091401 stanovil preddavkové platby za dodávku a distribúciu elektriny na obdobie od 01.01.2020 do 31.12.2020 nasledovne:

Variabilný symbol	Dátum dodania	Dátum splatnosti	Sadzba DPH	Základ dane (€)	Výška dane (€)	Na úhradu (€)
5209140500	01.02.2020	15.02.2020	20%	97,50	19,50	117,00
5209140500	01.08.2020	15.08.2020	20%	97,50	19,50	117,00

Dátumom dodania je prvý kalendárny deň mesiaca, v ktorom je elektrina dodávaná v predpokladanom rozsahu za kalendárny mesiac za dohodnutú paušálnu sumu protihodnoty. Predpísanú platbu realizujte do dátumu splatnosti v mesiaci, v ktorom je splatná s variabilným symbolom 5209140500. V prípade, že dátum splatnosti prípadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, bude dátum splatnosti automaticky posunutý na prvý pracovný deň.

Skladba ceny

Dohoda o platbách sa uzatvára na predpokladané množstvo elektrickej práce 1,236 MWh za obdobie podľa rozpisu platieb v jednotkovej cene bez DPH. V zmysle platnej legislatívy pre rok 2020 je skladba ceny za elektrinu pre produkt DMP10 nasledovná:

Dodávka silovej elektriny: DMP10	Jednotka	Cena bez DPH (€)
Dodávka VT	MWh	57,6500
Spotrebná daň z elektriny §9, 1a	MWh	1,3200
Mesačná platba za jedno odberné miesto	Mesiac	0,7500
Distribúcia a regulované poplatky: C10 sadzba pre verejné osvetlenie	Jednotka	Cena bez DPH (€)
Platba za distribuované množstvo elektriny	MWh	37,6800
Tarifa za straty pri distribúcii elektriny	MWh	8,0995
Tarifa za prevádzkovanie systému	MWh	23,6210
Tarifa za systémové služby	MWh	6,2121
Efektívna sadzba odvodu do Národného jadrového fondu	MWh	3,2700
Tarifa za príkon	A/1 fáza/Mesiac	0,0541

Bankové účty Stredoslovenskej energetiky, a.s.

Všeobecná úverová banka, a.s.	SK91 0200 0000 0000 0070 2432	SUBASKBX
Tatra banka, akciová spoločnosť	SK68 1100 0000 0026 2115 0449	TATRSKBX
Slovenská sporiteľňa, a.s.	SK32 0900 0000 0004 2370 3090	GIBASKBX
CID: SK85ZZZ70000000483		

Obec DULOVO	
Dátum:	31. 01. 2020
Číslo záznamu: 96	Číslo spisu: 2/2020
Prílohy: 0	vybavuje: P. K. K.

Zmluva o výpožičke
uzatvorená v zmysle ust. § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka
(ďalej len „Zmluva“)

I.
Zmluvné strany

- 1. Požičiavateľ:** Slovenská republika – Štatistický úrad SR
Miletičova 3, 824 67 Bratislava
IČO: 00166197
Konajúci: Ing. Alexander Ballek, predseda úradu
(ďalej len „ŠÚ SR“)
- 2. Vypožičiavateľ:** Obec Dulovo
Dulovo 244
kód obce/mesta: 557919
konajúci: Mgr. Katarína Balážová starosta/primátor
(ďalej len „Obec“)

II.

1. V dňoch 15. februára 2021 až 31. marca 2021 sa uskutoční sčítanie obyvateľov podľa zákona č. 223/2019 Z. z. o sčítaní obyvateľov, domov a bytov v roku 2021 a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Obyvatel' sa môže sčítat' okrem iného aj s pomocou mobilného asistenta sčítania. Túto úlohu budú plniť mobilní asistenti sčítania vymenovaní starostom Obce s využitím koncových zariadení a mobilných hlasových služieb a dátových služieb na pridelených SIM kartách.
2. Účelom tejto zmluvy je záujem ŠÚ SR poskytnúť mobilným asistentom sčítania koncové zariadenia a SIM karty na výkon asistovaného sčítania v teréne, ktoré boli ŠÚ SR dodané dodávateľom SOITRON, s.r.o., so sídlom Plynárska 5, 829 75 Bratislava, IČO: 35955678, zapísaným v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka číslo: 37618/B, na základe Zmluvy o dodaní tovarov a poskytnutí súvisiacich služieb č. ZML-3-61/2020-900 zo dňa 13.10.2020, resp. dodávateľom Slovak Telekom, a.s., so sídlom Bajkalská 28, 817 62 Bratislava, IČO: 35 763 469, zapísaným v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 2081/B, na základe Zmluvy o poskytnutí mobilných hlasových služieb a dátových služieb č. ZML-3-59/2020-900 zo dňa 13.10.2020.
3. V súlade s účelom tejto Zmluvy ŠÚ SR bezplatne prenecháva Obci koncové zariadenia a SIM karty (ďalej len „predmet výpožičky“) v stave spôsobilom na riadne užívanie a Obec predmet výpožičky bez výhrad prijíma.
4. Predmet výpožičky je špecifikovaný v dodacích listoch, ktorých kópia je Prílohou č. 1 a tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
5. ŠÚ SR prehlasuje, že:
 - a. výlučným vlastníkom predmetu výpožičky je Slovenská republika v správe ŠÚ SR,
 - b. Obec má právo predmet výpožičky užívať bezplatne.
6. Obec sa zaväzuje:
 - a. užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s účelom Zmluvy,
 - b. uhrádzať prevádzkové náklady spojené s užívaním predmetu výpožičky z vlastných finančných prostriedkov,
 - c. chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou alebo zničením,
 - d. neprenechať predmet výpožičky na užívanie tretej osobe, s výnimkou vymenovaných mobilných asistentov sčítania,
 - e. strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s výpožičkou počas trvania sčítania a poskytnúť oprávneným osobám všetku potrebnú súčinnosť
 - f. nahlasovať v mene ŠÚ SR vady koncového zariadenia resp. nefunkčnosť SIM karty príslušnému dodávateľovi,
 - g. prebrať v mene ŠÚ SR opravené alebo vymenené koncové zariadenie resp. novú náhradnú SIM kartu od príslušného dodávateľa,
 - h. prebrať v mene ŠÚ SR náhradné koncové zariadenie od dodávateľa počas opravy vadného koncového zariadenia a po skončení opravy toto náhradné koncové zariadenie vrátiť dodávateľovi,
 - i. oznamovať ŠÚ SR skutočnosť odôvodňujúce uplatnenie nárokov z väd koncového zariadenia,
 - j. oznamovať v mene ŠÚ SR dodávateľovi problémy s mobilnými hlasovými službami a dátovými službami na SIM karte.
7. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 15.4.2021. Do 30 pracovných dní po skončení doby výpožičky je Obec povinná vrátiť predmet výpožičky ŠÚ SR.

III.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden exemplár.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva nadobúda účinnosť dňom prevzatia koncového zariadenia uvedeným v dodacom liste.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú kópie dodacích listov.

Za ŠÚ SR:
Bratislava, dňa 23.11.2020



Ing. Alexander Ballek
predseda úradu

Za Obec:
Dulovo, dňa 28.11.2020



Mgr. Katarína Balážová
starosta/primátor

OBEC DULOVO
980 21 BÁTKA



Stredoslovenská
distribučná

Číslo zmluvy: 4300128952

ZMLUVA O PRIPOJENÍ ZARIADENIA UŽÍVATEĽA SÚSTAVY DO DISTRIBUČNEJ SÚSTAVY

uzatvorená v zmysle ustanovení §269 ods.2 Obchodného zákonníka a príslušných ustanovení zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene doplnenie niektorých zákonov (ďalej len „Zmluva“)

Prevádzkovateľ distribučnej sústavy	Užívateľ sústavy
Názov : Stredoslovenská distribučná, a.s.	Názov firmy: Obec Dulovo
Sídlo : Pri Rajčianke 2927/8 010 47 Žilina	Adresa sídla firmy : Dulovo 244, 980 21 Dulovo
IČO: 36 442 151	IČO: 00649481
IČ DPH: SK2022187453	DIČ: 2021275388
DIČ: 2022187453	IČ DPH:
Obchodný register Okresného súdu v Žiline Odd.: Sa, vložka č.: 10514/L	
IBAN: SK44 0200 0000 0021 4355 0551 BIC: SUBASKBX	IBAN:
ďalej len „SSD“	ďalej len „Užívateľ sústavy“

I. Špecifikácia odberného miesta, termín realizácie pripojenia

Názov odberného miesta:	Obec Dulovo
Objekt:	
Číslo parcely	
Ulica/č. domu/obec/PSČ	Dulovo / 213 / Dulovo / 980 21
Číslo odberného miesta/EIC kód:	5209140 / 24ZSS5209140000K
Špecifikácia miesta dodávky:	Trvalý odber
Špecifikácia pripojenia (napájacie vedenie):	Štandardné vedenie
Spôsob prístupu k meraniu :	Trvale prístupné so súhlasom odberateľa
Napäťová hladina meracieho miesta :	NN
Stupeň zabezpečenia dodávky:	3. stupňa - štandard
Maximálna rezervovaná kapacita (MRK):	1x20 A (veľkosť hlavného ističa v ampéroch)
Spôsob určenia a zmeny MRK	MRK sa určuje dohodou na základe žiadosti Užívateľa sústavy (žiadosť o MRK pri novom pripojení, znížení a zvýšení MRK na existujúcom odber.mieste) pri splnení Obchodných a Technických podmienok PDS, pričom o zmenu možno požiadať prostredníctvom formuláru SSD
Spôsob merania / stanovenie náhradných hodnôt:	Podľa podmienok merania určených v Technických podmienkach a Prevádzkovom poriadku SSD / Podľa porovnateľného predošlého obdobia
Zmluva sa týka:	Zníženia MRK
Miesto pripojenia a miesto odovzdania kvality :	V mieste rozhrania majetku medzi SSD a odberným elektrickým zariadením, prostredníctvom ktorého je odberateľ pripojený do distribučnej sústavy SSD
Napäťová hladina bodu pripojenia:	Nízke napätie

II. Predmet Zmluvy

Predmetom tejto Zmluvy je zmena technických parametrov zariadenia Užívateľa sústavy alebo zmena aktuálnej maximálnej rezervovanej kapacity na odbernom mieste Užívateľa sústavy na základe žiadosti Užívateľa sústavy evidovanej pod číslom : 4300128952. SSD sa zaväzuje zabezpečiť a umožniť Užívateľovi sústavy za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve zmenu technických parametrov zariadenia Užívateľa sústavy alebo zmenu maximálnej rezervovanej kapacity na odbernom mieste uvedenom v Špecifikácii odberného a odovzdávacieho miesta.

III. Cena za pripojenie

Vzhľadom na skutočnosť, že sa jedná o zníženie maximálnej rezervovanej kapacity na existujúcom odbernom mieste, sa cena za pripojenie neúčtuje.

IV. Neoprávnený odber

SSD poučuje Užívateľa sústavy, že neoprávneným odberom elektriny je odber elektriny bez uzavretej zmluvy o pripojení do distribučnej sústavy SSD alebo v rozpore s touto Zmluvou. Pri neoprávnenom odbere elektriny je ten, kto elektrinu odoberal, povinný uhradiť skutočne vzniknutú škodu. Ak nemožno vyčísliť skutočne vzniknutú škodu na základe objektívnych a spoľahlivých podkladov, použije sa spôsob výpočtu škody spôsobenej neoprávneným odberom elektriny ustanovený príslušným všeobecne záväzným právnym predpisom.

V. Podmienky pripojenia

Pripojenie k distribučnej sústave SSD sa uskutočňuje v súlade s touto Zmluvou, pripojovacími podmienkami stanovenými vo vyjadrení SSD, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy, v súlade s Obchodnými podmienkami pripojenia do distribučnej sústavy, ktorými sú podmienky pripojenia do distribučnej sústavy uvedené v kapitole č. 2 platného Prevádzkového poriadku SSD (ďalej len „Obchodné podmienky pripojenia“), Technickými podmienkami SSD (ďalej „TP SSD“) a v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, s ktorými sa zmluvné strany riadne oboznámili. Obchodné podmienky pripojenia a TP SSD sú k dispozícii na kontaktných miestach SSD a na webovom sídle SSD www.ssd.sk. Užívateľa sústavy je možné pripojiť len po splnení všetkých povinností Užívateľa sústavy uvedených v Zmluve, Obchodných podmienkach pripojenia, TP SSD a po splnení pripojovacích podmienok stanovených vo vyjadrení SSD a pri zabezpečení potrebnej súčinnosti Užívateľa sústavy spojenej s pripojením.

V prípade, že Užívateľ sústavy získa povolenie na prevádzkovanie miestnej distribučnej sústavy, ktorej odberné miesto je totožné s odberným miestom podľa tejto Zmluvy, je povinný to bezodkladne oznámiť SSD a v prípade, že SSD o to požiada, je Užívateľ sústavy povinný uzatvoriť so SSD novú zmluvu o pripojení. V prípade, že SSD zistí, že Užívateľ sústavy získal povolenie na prevádzkovanie miestnej distribučnej sústavy, ktorej odberné miesto je totožné s odberným miestom podľa tejto Zmluvy, je Užívateľ sústavy povinný uzatvoriť so SSD novú zmluvu o pripojení, ak o to SSD Užívateľa sústavy požiada. Porušenie povinnosti podľa tohto bodu je podstatným porušením Zmluvy a SSD má právo od tejto Zmluvy o pripojení odstúpiť.

VI. Termín realizácie pripojenia

Zmluva sa týka existujúceho odberného miesta už pripojeného do distribučnej sústavy SSD.

VII. Platnosť Zmluvy a ukončenie Zmluvy

Zmluva bola vypracovaná na základe Žiadosti Užívateľa sústavy a na základe ním dodaných podkladov potrebných pre vypracovanie Zmluvy a uzatvára sa na dobu neurčitú. Užívateľ sústavy podpisom tejto Zmluvy súhlasil s podmienkami uvedenými v Zmluve a súhlasil s uzatvorením Zmluvy.

Zmluvu možno ukončiť:

- pisomnou dohodou zmluvných strán.
- spôsobmi ustanovenými v Obchodných podmienkach pripojenia.
- odstúpením Užívateľa sústavy od Zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto Zmluvy zo strany SSD. Podstatným porušením tejto Zmluvy zo strany SSD je opakované nesplnenie povinností podľa tejto Zmluvy a Obchodných podmienok pripojenia zo strany SSD a to ani v dodatočnej lehote nie kratšej ako 30 dní poskytnutej Užívateľom sústavy na základe písomnej výzvy doručenej SSD. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom jeho písomného doručenia SSD.
- odstúpením SSD od Zmluvy, ak Užívateľ sústavy poruší povinnosť ustanovenú v Zmluve alebo poruší povinnosť ustanovenú v Obchodných podmienkach pripojenia a k náprave nedôjde ani na základe písomného upozornenia zo strany SSD.
- odstúpením SSD od Zmluvy aj bez predchádzajúceho písomného upozornenia SSD a to v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy alebo podstatného porušenia Obchodných podmienok pripojenia.
- výpoveďou zo strany SSD, ak Užívateľ sústavy nezačal pridelenú MRK ani po uplynutí dvoch rokov od pripojenia odberného elektrického zariadenia využívať, čo viedlo k jej zníženiu zo strany SSD, a ani po znížení MRK Užívateľ sústavy nezačal ani túto zníženú hodnotu MRK do dvoch rokov od jej zníženia využívať. Dĺžka výpovednej lehoty je v takomto prípade jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď odberateľovi doručená a uplynie posledným dňom príslušného mesiaca. Zmluva taktiež zaniká dňom fyzického odpojenia odberného elektrického zariadenia Užívateľa sústavy od distribučnej sústavy SSD, niektorou zo zmluvných strán.

VIII. Závěrečné ustanovenia

Pri zmene požiadavky Užívateľa sústavy, ktorá podstatne zmení dohodnuté podmienky, sa uzatvára nová Zmluva. SSD ako prevádzkovateľ distribučnej sústavy zhromažďuje a spracúva osobné údaje Užívateľa sústavy v rozsahu ako sú uvedené v tejto Zmluve v súlade s platnou legislatívou. SSD spracúva osobné údaje v informačných systémoch SSD ako prevádzkovateľ distribučnej sústavy v rozsahu potrebnom na výkon podnikateľskej činnosti SSD a na účely uzavretia tejto Zmluvy, jej zmeny alebo ukončenia, v súvislosti s plnením podľa tejto Zmluvy, faktúacie ceny za pripojenie alebo iných pohľadávok z tejto Zmluvy alebo vzniknutých z neoprávneného odberu elektriny. Práva Užívateľa sústavy súvisiace so spracovaním osobných údajov sú zverejnené na webovom sídle SSD www.ssd.sk. Uzavretím Zmluvy Užívateľ sústavy berie na vedomie vznik práv a povinností pre SSD a Užívateľa sústavy, ktoré pre nich vyplývajú z tejto Zmluvy, Obchodných podmienok pripojenia, TP SSD ako aj pripojovacích podmienok stanovených vo vyjadrení SSD.

Zmluva je platná a účinná dňom pripísania pripojovacieho poplatku na účet SSD (s príslušným číslom variabilného symbolu). V prípade, že povinnosť zaplatiť pripojovací poplatok Užívateľovi sústavy nevznikla, je Zmluva platná a účinná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Ak je Zmluva uzatváraná so subjektom, ktorý je povinný zverejňovať Zmluvu v súlade s §47a Občianskeho zákonníka, zmluvné strany sa dohodli, že Zmluva je platná dňom pripísania pripojovacieho poplatku na účet SSD (s príslušným číslom variabilného symbolu) a v prípade, že povinnosť zaplatiť pripojovací poplatok Užívateľovi sústavy nevznikla, je Zmluva platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami avšak účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka; Užívateľ sústavy je povinný informovať SSD o dni zverejnenia tejto Zmluvy.

Užívateľ sústavy je povinný umožniť bezodplatne SSD distribúciu elektriny cez svoje odberné elektrické zariadenie, ktoré je pripojené do distribučnej sústavy SSD zaslučovaním. Porušenie tejto povinnosti zo strany Užívateľa sústavy je podstatným porušením zmluvy o pripojení.

Užívateľ sústavy vyhlasuje, že údaje a podklady, ktoré poskytol, sú správne a technický a právny stav odberného miesta umožňuje SSD pripojenie Užívateľa sústavy do distribučnej sústavy. V prípade, že dôjde k zmene údajov týkajúcich sa Užívateľa sústavy uvedených v tejto Zmluve, je Užívateľ sústavy povinný bezodkladne, najneskôr však do 7 dní od zmeny týchto údajov, oznámiť SSD takúto zmenu. Nesplnenie tejto povinnosti zo strany Užívateľa sústavy môže byť posúdené ako neposkytnutie súčinnosti SSD ako regulovanému subjektu, nevyhnutnej na dodržanie štandardov kvality, v prípade, že údaje týkajúce sa Užívateľa sústavy uvedené v tejto Zmluve, sú nevyhnutné na zabezpečenie dodržania štandardov kvality zo strany SSD.

SSD je povinný dodržiavať a vyhodnocovať štandardy kvality v súlade s platnou legislatívou. Vyhodnotenie štandardov kvality zverejňuje SSD na svojom webovom sídle www.ssd.sk.

ÚRSO rozhoduje spory medzi SSD a Užívateľom sústavy v súlade s platnou legislatívou, tým nie je dotknuté právo zmluvných strán obrátiť sa so svojimi nárokmi na všeobecný súd.

Užívateľ sústavy je oprávnený predložiť ÚRSO na alternatívne riešenie spor so SSD.

Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých obe zmluvné strany obdržia po 1 vyhotovení.

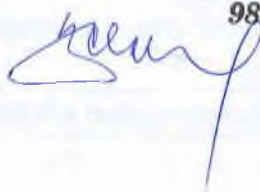
Zmluvné strany sa dohodli, že právny vzťah založený touto Zmluvou sa riadi a spravuje právnym poriadkom Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah sa riadi Zákonom o energetike, príslušnými vyhláškami Ministerstva hospodárstva SR, vyhláškami, výnosmi a rozhodnutiami ÚRSO, Obchodnými podmienkami pripojenia, Prevádzkovým poriadkom SSD, TP SSD a ostatnými všeobecne právnymi predpismi. Zmluvné strany prehlasujú, že Zmluvu uzatvárajú po jej dôkladnom prečítaní slobodne, na základe vlastnej vôle, vážne a nie v tiesni, alebo nápadne nevýhodných podmienok.

V Žiline, dňa: 18.2.2020

Za Stredoslovenskú distribučnú, a.s. :

Podpis zákazníka:

OBEC DULOVO
980 21 BÁTKA



Stredoslovenská distribučná
akciová spoločnosť

Žilina
-73-

Mgr. Anna Rechterikova
Riaditeľ divízie
Zákaznícke služby